|  |
| --- |
| **ПРИЗНАЧЕННЯ.** Округ повинен вести облік доступу до учбових документів, які були зібрані, зберігаються або використовуються. **Проте,** округ не зобов'язаний вести облік доступу батьків, повнолітніх учнів та уповноважених працівників шкільного округу або іншої державної установи, що використовують ці документи в законних освітніх цілях. |

# РЕЄСТРАЦІЯ ДОСТУПУ ДО ОСОБИСТОЇ СПРАВИ

|  |  |
| --- | --- |
| Ім’я учня: |  |
| Ідентифікаційний номер учня: |  |

| Дата доступу | Ім'я особи, що знайомиться із справою | Мета ознайомлення із справою |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

[Creative Commons License](http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/) Реєстрація доступу до особистої справи від [Офісу головного інспектора державної освіти штату (Office of Superintendent of Public Instruction)](http://www.k12.wa.us) надається за міжнародною ліцензією [Creative Commons Attribution 4.0 International License](http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).