|  |
| --- |
| **الغرض:** يجب على المنطقة التعليمية الاحتفاظ بسجل للوصول إلى السجلات التعليمية التي تم جمعها أو الاحتفاظ بها أو استخدامها. **ومع ذلك**، لا يُطلب من المنطقة التعليمية الاحتفاظ بسجل الوصول من قِبل الآباء، والطلاب البالغين، والموظفين المعتمدين في المنطقة التعليمية أو أي وكالة عامة أخرى ممن لديهم صفة تعليمية مشروعة في السجلات. |

# سجل الوصول إلى الملف

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الطالب: |  |
| رقم تعريف الطالب: |  |

| تاريخ الوصول | اسم المراجع | غرض مراجعة الملفات |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

[Creative Commons License](http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/) سجل الوصول إلى الملف المقدم من مكتب [مراقب التعليم العام (Office of Superintendent of Public Instruction)](http://www.k12.wa.us) مرخص بموجب [الرخصة الدولية للمشاع الإبداعي رقم 4.0 (Creative Commons Attribution 4.0 International License)](http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).